



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione e del Merito Scuola Secondaria di 1° grado "Saverio Mercadante"

P.zza Zanardelli, 29 - 70022 - Altamura - Bari - Tel./Fax 080-3111706

Codice Mecc. BAMB059008 - Cod. Fisc. 82014320723

e-mail: bamb059008@istruzione.it - sito: www.mediamercadante.edu.it

SC. ST. SEC. I GRADO - "S. MERCADANTE"-ALTAMURA
Prot. 0003378 del 18/05/2023
I (Uscita)

Al Personale ATA Sede
Albo Pretorio on-line
Amministrazione Trasparente del
sito internet dell'istituzione
scolastica
www.mediamercadante.edu.it

AVVISO INTERNO PERSONALE ATA

Oggetto: Avviso di reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica (Assistente Amministrativo e Collaboratori Scolastici) Per la realizzazione del Progetto PON/FSE 'Avviso Pubblico prot. **AOOGABMI/36723 del 15/03/2023** – Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 25 del 15/02/2023 (*CARE*).

CODICE IDENTIFICATIVO 10.2.2A-FSEPON-PU-2023-4

Titolo Progetto "INSIEME PER SAPERE"

CUP: G74C23000140007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. **AOOGABMI/36723 del 15/03/2023** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione - Fondo Sociale europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito n.25 del 15/02/2023 (*CARE*);
VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 202 del 27/01/2023;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
VISTA la candidatura n. 1088338 inoltrata da questa scuola in data 24/03/2023 e protocollata dall'Autorità di Gestione al n. 57551 del 25/03/2023;
VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 241 del 27/03/2023;
VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 209 del 27/03/2023;
VISTE le linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i Regolamenti UE – n. 1303/2023 recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento Europei, n. 1301/2013 relativo al fondo europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il Regolamento dell'UE n. 2022/562 del 6 aprile 2022, recante modifica dei regolamenti (UE) n. 1303/2013 e (UE) n. 223/2014;
VISTE le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020, CD. Linee guida, aggiornate nell'Ottobre 2020;
VISTA la nota MIUR AOODGEFID 34815 del 02/08/2017;
VISTA la nota MIUR AOODGEFID 38115 del 18/12/2017;
VISTA la nota Prot. AOOGABMI/65546 del 17/04/2023 di autorizzazione del Progetto in favore di questa scuola per un importo complessivo di €. 5.082,00;

Ministero dell'Istruzione e del Merito Scuola Secondaria di 1° grado "Saverio Mercadante"

P.zza Zanardelli, 29 - 70022 - Altamura - Bari - Tel./Fax 080-3111706

Codice Mecc. BAMM059008 - Cod. Fisc. 82014320723

e-mail: bamm059008@istruzione.it - sito: www.mediamercadante.edu.it

VISTO il proprio Decreto prot. n. 2846 del 27/04/2023 di inserimento nel Programma Annuale 2023 e conseguente assunzione a bilancio dei fondi relativi al Progetto PON per la Scuola FSE "INSIEME PER SAPERE" – 10.2.2A – FSEPON-PU-2023-4;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

RILEVATA la necessità di selezionare personale interno per lo svolgimento delle attività previste dal progetto PON FSE Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione - Fondo Sociale europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

RILEVATA la necessità di procedere all'individuazione del personale ATA, a supporto del percorso formativo che si svolgerà presso l'Istituto a decorrere dal corrente mese di Maggio 2023;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

ACCERTATA la necessità di avvalersi della collaborazione, tra il personale interno, di figure per lo svolgimento delle attività amministrativo-contabile e ausiliarie per la realizzazione del progetto su menzionato;

CONSIDERATO CHE la premessa, forma parte integrante ed essenziale del presente atto;

EMANA

Il presente avviso avente per oggetto il reperimento del personale appartenente ai profili professionali:

- Assistente Amministrativo Area Didattica/Personale/Affari generali/contabilità: 1 figura per un totale di n. 24 ore;
- Collaboratore Scolastico (da 1 a max 2) figure per n. 13 ore cadauno, per un totale di n. 26 ore;

disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto al Progetto di cui l'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. **AOOGABMI/36723 del 15/03/2023** Fondi Strutturali Europei;

N. ro modulo	TIPO MODULO	NOME MODULO	Assist. Amm.vi	Coll. Scolastici
			ore	ore
1	Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione del Consiglio del 22/05/2018)	IMPARARE INSIEME	24	26
			24	26

Il modulo che partirà dal mese di Maggio 2023 dovrà concludersi entro il 22/09/2023, fatte salve eventuali proroghe di espletamento del progetto stesso. Le attività saranno svolte al di fuori del proprio orario di lezione e di servizio. Per la nomina dell'Assistente Amministrativo, vista l'urgenza della procedura, sarà obbligatoria possedere un'adeguata esperienza nell'attuazione delle iniziative FSE, nonché nella gestione digitale degli applicativi GPU e SIF.

Ministero dell'Istruzione e del Merito Scuola Secondaria di 1° grado "Saverio Mercadante"

P.zza Zanardelli, 29 - 70022 - Altamura - Bari - Tel./Fax 080-3111706
Codice Mecc. BAMM059008 - Cod. Fisc. 82014320723
e-mail: bamm059008@istruzione.it - sito: www.mediamercadante.edu.it

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE E CRITERI PER LA SELEZIONE

E' ammesso a partecipare tutto il personale ATA in servizio presso questo istituto nell'anno scolastico 2022-2023.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

I compiti da assegnare al personale selezionato, sulla base del profilo di appartenenza, sono i seguenti:

Assistente Amministrativo – Area Didattica/Personale/Affari generali/contabilità

- coadiuva il Dsga nella predisposizione di tutti gli atti amministrativo-contabili necessari per la realizzazione del progetto (a titolo esemplificativo e non esaustivo: programma annuale e relative modifiche, reversali e mandati, liquidazioni del personale facente parte del progetto, liquidazione fatture relative agli acquisti inerenti il progetto, comunicazioni, avvisi, trasmissione documenti, modulistica varia).
- collaborazione con DS, DSGA, e gruppo di coordinamento del progetto per tutte le problematiche relative alla gestione pratica delle attività previste dal progetto;
- predisposizione e cura di tutti gli atti relativi all'area didattica del progetto (a titolo esemplificativo e non esaustivo: gestione domande e relative nomine di tutto il personale partecipante al progetto, quali DS, DSGA, ATA, docenti interni ed esterni, alunni e quant'altro previsto, comunicazioni, convocazioni commissioni, graduatorie varie, documentazione necessaria per la partecipazione degli studenti, avvisi, trasmissione documenti, predisposizione registri e modulistica varia);
- collaborazione con DS, DSGA, e gruppo di coordinamento del progetto per tutte le problematiche relative alla gestione pratica delle attività previste dal progetto;
- gestire e custodire il materiale di consumo acquistato con i fondi del progetto;
- collaborazione per la parte di competenza con DS, DSGA e Docenti alla gestione della piattaforma GPU.
- predisposizione fascicolo di progetto con relativi moduli contenenti tutta la documentazione progettuale cartacea e digitale, di tutti gli atti amministrativi e non, necessari per la realizzazione del progetto (a titolo esemplificativo e non esaustivo: autorizzazioni, comunicazioni, avvisi, trasmissione documenti, predisposizione registri e modulistica varia);
- azioni di disseminazione, informazione, comunicazione e pubblicità, gestione del protocollo e della posta in entrata ed uscita relativa al progetto;
- collaborazione con DS, DSGA, e gruppo di coordinamento del progetto per tutte le problematiche relative alla gestione pratica delle attività previste dal progetto;
- collaborazione per la parte di competenza con DS, DSGA e Docenti alla gestione della piattaforma GPU.

Collaboratore Scolastico - Descrizione Attività:

- garantire l'accoglienza / sorveglianza dei corsisti; curare la pulizia dei locali; provvedere alla fotocopiatura di atti; svolgere ogni attività di supporto che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione ausiliaria.

Ministero dell'Istruzione e del Merito Scuola Secondaria di 1° grado "Saverio Mercadante"

P.zza Zanardelli, 29 - 70022 - Altamura - Bari - Tel./Fax 080-3111706
Codice Mecc. BAMM059008 - Cod. Fisc. 82014320723
e-mail: bamm059008@istruzione.it - sito: www.mediamercadante.edu.it

Art. 2 – Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione dell'Assistente amministrativo

Prerequisiti per l'ammissione alla selezione saranno il possesso di:

- competenze informatiche certificate o adeguatamente attestate funzionali alla gestione dellapiattaforma.
- conoscenza della piattaforma di gestione e monitoraggio PON 2014-2020;

Art.3 – Criteri di valutazione per i vari profili ATA:

La valutazione comparativa delle candidature per il profilo di Assistente Amministrativo sarà effettuata dal Dirigente Scolastico sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	
TITOLO	PUNTEGGIO:
Laurea	Punti 5
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 5
Esperienze lavorative nell'ambito di progetti PON	Punti 1 per esperienza (max 10 punti)
Esperienze lavorative nell'ambito di altri progetti (Aree a Rischio, ASL. Ecc..)	Punti 1 per esperienza (max 10 punti)
Valorizzazione professionale ATA art. 7 CCNL 7/12/2005 secondo biennio economico	Punti 2
Sequenza contrattuale 25/7/2008 seconda posizione economica per il personale ATA area B 5	Punti 5
Anni di servizio continuativo nel profilo di appartenenza	Punti 1 per anno (max 10 punti)
Competenze informatiche certificate	Punti 3
PUNTEGGIO MASSIMO	50

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI COLLABORATORE SCOLASTICO	
TITOLO	PUNTEGGIO:
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 5
Altro Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 2
Laurea	Punti 3
Esperienze lavorative nell'ambito di progetti PON	Punti 1 per esperienza (max 10 punti)
Esperienze lavorative nell'ambito di altri progetti (Aree a Rischio, ASL. Ecc..)	Punti 1 per esperienza (max 10 punti)
Valorizzazione professionale ATA art. 7 CCNL 7/12/2005 secondo biennio economico	Punti 5
Incarichi specifici	Punti 1 per esperienza (max 5 punti)
Anni di servizio continuativo nel profilo di appartenenza	Punti 1 per anno (max 10 punti)
PUNTEGGIO MASSIMO	50

Ministero dell'Istruzione e del Merito Scuola Secondaria di 1° grado "Saverio Mercadante"

P.zza Zanardelli, 29 - 70022 - Altamura - Bari - Tel./Fax 080-3111706

Codice Mecc. BAMM059008 - Cod. Fisc. 82014320723

e-mail: bamm059008@istruzione.it - sito: www.mediamercadante.edu.it

In caso di assenza di domande, dovendo l'Istituzione Scolastica realizzare le attività previste dal presente Avviso, in coerenza con i principi generali relativi dell'imprescindibile possesso di competenze per lo svolgimento delle attività previste, gli incarichi saranno attribuiti d'ufficio.

Art. 4 – Compenso orario previsto e durata dell'incarico

Per la prestazione effettuata, alle figure che saranno selezionate col presente Bando sarà corrisposto un compenso con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./Comparto scuola che sono i seguenti:

Assistente Amministrativo	€ 14,50
Collaboratori scolastico	€ 12,50

I compensi orari si intendono onnicomprensivi, ovvero al lordo delle ritenute erariali, dei contributi previdenziali, dell'IRAP e di ogni altra ritenuta a carico del dipendente e di ogni onere a carico dell'Amministrazione. Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU.

Le attività oggetto del presente Avviso si svolgeranno in orario extrascolastico. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, al termine della propria attività. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione dell'importo assegnato al progetto a questa Istituzione Scolastica.

Art. 5 – Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Il personale interessato dovrà produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso (Allegato 1 Modulo di domanda). La suddetta istanza dovrà essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

- Curriculum Vitae (solo Assistenti Amministrativi) in formato europeo, datato e firmato, nel quale dovranno essere indicati tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando, opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;
- Fotocopia di documento di identità in corso di validità, debitamente sottoscritto.

Le istanze, complete di tutta la documentazione richiesta, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento deve essere inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) bamm059008@pec.istruzione.it, in alternativa, tramite PEO all'indirizzo bamm059008@istruzione.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23/05/2023.

Art. 6 – Procedure di selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

Per esperienza professionale/lavorativa (lettera C della griglia di valutazione) si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Art. 7 – Revoche

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi che impongano la revoca delle attività didattiche. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico.

Ministero dell'Istruzione e del Merito Scuola Secondaria di 1° grado "Saverio Mercadante"

P.zza Zanardelli, 29 - 70022 - Altamura - Bari - Tel./Fax 080-3111706

Codice Mecc. BAMB059008 - Cod. Fisc. 82014320723

e-mail: bamm059008@istruzione.it - sito: www.mediamercadante.edu.it

Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo ed esclusivamente attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico prof. Anna Marilena Massa.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Art. 10 – Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo dell'istituto e pubblicazione nella sezione dedicata al progetto sul sito web www.mediamercadante.edu.it.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Marilena Massa

Ministero dell'Istruzione e del Merito Scuola Secondaria di 1° grado "Saverio Mercadante"

P.zza Zanardelli, 29 - 70022 - Altamura - Bari - Tel./Fax 080-3111706
Codice Mecc. BAMB059008 - Cod. Fisc. 82014320723
e-mail: bamm059008@istruzione.it - sito: www.mediamercadante.edu.it

Allegato 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO INTERNO SELEZIONE RECLUTAMENTO PERSONALE ATA

Avviso di reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica (Assistenti Amministrativi, e Collaboratori Scolastici) Per la realizzazione del Progetto PON/FSE - Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. **AOOGABMI/36723 del 15/03/2023** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

CODICE IDENTIFICATIVO 10.2.2A-FSEPON-PU-2023-4

Titolo Progetto “INSIEME PER SAPERE”

CUP: G74C23000140007

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ residente a _____

in via/piazza _____ n. _____,

C.F. _____ tel. _____

e-mail _____

Assistente Amministrativo in servizio presso _____ di _____

di ruolo dal _____, con _____ anni di servizio svolto esclusivamente nel ruolo di
attuale appartenenza

CHIEDE

l'ammissione alla selezione in qualità di Personale ATA per il progetto PON in oggetto per la figura di

- Assistente Amministrativo Area Didattica/Personale/Affari generali/Contabilità
- Collaboratore Scolastico

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

Ministero dell'Istruzione e del Merito Scuola Secondaria di 1° grado "Saverio Mercadante"

P.zza Zanardelli, 29 - 70022 - Altamura - Bari - Tel./Fax 080-3111706

Codice Mecc. BAMM059008 - Cod. Fisc. 82014320723

e-mail: bamm059008@istruzione.it - sito: www.mediamercadante.edu.it

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente bando;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- possedere adeguate competenze, anche non formali, di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet edella posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio previsti dall'Avviso:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E TECNICO

TITOLO	PUNTEGGIO:	punteggio attribuito dal Candidato	punteggio attribuito dalla Commissione
Laurea	Punti 5		
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 5		
Esperienze lavorative nell'ambito di progetti PON	Punti 1 per esperienza (max 10 punti)		
Esperienze lavorative nell'ambito di altri progetti ((Aree a Rischio, ASL. Ecc..))	Punti 1 per esperienza (max 10 punti)		
Valorizzazione professionale ATA art. 7 CCNL 7/12/2005 secondo biennio economico	Punti 2		
Sequenza contrattuale 25/7/2008 seconda posizione economica per il personale ATA area B 5	Punti 5		
Anni di servizio continuativo nel profilo di appartenenza	Punti 1 per anno (max 10 punti)		
Competenze informatiche certificate	Punti 3		
PUNTEGGIO MASSIMO	50		

Ministero dell'Istruzione e del Merito Scuola Secondaria di 1° grado "Saverio Mercadante"

P.zza Zanardelli, 29 - 70022 - Altamura - Bari - Tel./Fax 080-3111706

Codice Mecc. BAMM059008 - Cod. Fisc. 82014320723

e-mail: bamm059008@istruzione.it - sito: www.mediamercadante.edu.it

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI COLLABORATORE SCOLASTICO

TITOLO	PUNTEGGIO	punteggio attribuito dal Candidato	punteggio attribuito dalla Commissione
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 5		
Altro Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 2		
Laurea	Punti 3		
Esperienze lavorative nell'ambito di progetti PON	Punti 1 per esperienza (max 10 punti)		
Esperienze lavorative nell'ambito di altri progetti (Aree a Rischio, ASL. Ecc..)	Punti 1 per esperienza (max 10 punti)		
Valorizzazione professionale ATA art. 7 CCNL 7/12/2005 secondo biennio economico	Punti 5		
Incarichi specifici	Punti 1 per esperienza (max 5 punti)		
Anni di servizio continuativo nel profilo di appartenenza	Punti 1 per anno (max 10 punti)		
PUNTEGGIO MASSIMO	50		

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

l'Istituto Scuola secondaria di primo grado "S. Mercadante" di Altamura al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e candidatura le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Allego alla presente

1. Domanda Curriculum vitae europeo (solo Assistenti Amministrativi e Assistente Tecnico)
2. Fotocopia carta d'identità
3. Informativa privacy

Luogo e data _____

Firma _____